



UADY

DIRECCION GENERAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION Calendario de actividades de capacitación

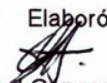
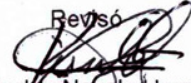

Vigencia del calendario: De agosto a diciembre de 2017

Fecha de elaboración del calendario: 10 de agosto de 2017

No.	Curso*	Tipo de actividad	Tipo de Personal	Hrs.*	Fecha*
1	Servicio al Usuario	DPR	Personal administrativo y manual	12	Agosto
2	Herramientas de Computación	DPR	Personal administrativo y manual	12	Septiembre
3	Contabilidad para no Contadores	DPR	Personal administrativo	12	Septiembre
4	Motivación del Personal	DPR/ DPE	Personal administrativo y manual	12	Septiembre
5	Manejo de Residuos Peligrosos e Infectocontagiosos	DPR	Personal administrativo y manual	8	Septiembre
6	Manejo del Estrés	DPR / DPE	Personal administrativo y manual	12	Octubre
7	Excel Avanzado	DPR	Personal administrativo	15	Octubre
8	Desarrollando Actitudes Positivas	DPR / DPE	Personal administrativo y manual	12	Octubre
9	Herramientas de Computación	DPR	Personal administrativo y manual	12	Noviembre
10	Manejo de Quejas y Conflictos	DPR	Personal administrativo y manual	12	Noviembre
11	Bases para el Manejo y Bienestar Animal	DPR	Personal administrativo y manual	12	Diciembre
12	Trabajemos en Equipo	DPR	Personal administrativo y manual	12	Diciembre

DPR=Desarrollo Profesional DPE=Desarrollo Personal DI=Desarrollo en la Institución

* El curso, la duración y las fechas pueden sufrir cambios de acuerdo a las necesidades de la CGDH.

<p>Elaboró</p>  L.A.M. Olga Isabel Gongora Márquez, M.D.O. Responsable de la Oficina de Capacitación	<p>Revisó</p>  Lic. Psic. Reinaldo Novelo Herrera, M.D.O. Coordinador General de Desarrollo Humano	<p>Autorizó</p>  C.P.C. Manuel de Jesús Escoffié Aguilar, M.I. Director General de Finanzas y Administración
---	---	---